



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

- | | |
|----------------------|---------|
| ๑. คนงาน (สำนักปลัด) | ๑ อัตรา |
| ๒. คนงาน (กองคลัง) | ๑ อัตรา |
| ๓. คนงาน (กองช่าง) | ๑ อัตรา |

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

- | | |
|---|---------|
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุข) | ๑ อัตรา |
|---|---------|

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีในวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็นผู้...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง (สำนักงานชั่วคราว) อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐น.) หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐-๓๘๑๙-๒๕๙๕ - ๖

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองจำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่สมัครจำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย จำนวน ๓ รูป
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ เป็นต้น (ถ้ามี)
- (๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี)
- (๘) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาษ เอ ๔ (A ๔) เท่านั้น

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

(๙) กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) ต้องมีความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง และมีหนังสือรับรองการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตามอัตรา ดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	ค่าธรรมเนียม	๑๐๐	บาท
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	ค่าธรรมเนียม	๕๐	บาท

ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือกจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ เนื่องจากมีการทุจริตหรือสอบไปในทางทุจริตและจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบให้แก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือสอบไปในทางทุจริต

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิไม่เป็นข้าราชการอื่นสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าผู้สมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ (สอบวัดความรู้) ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง (สำนักงานชั่วคราว)

- สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. คนงาน (สำนักปลัด)	๑	อัตรา
๒. คนงาน (กองคลัง)	๑	อัตรา
๓. คนงาน (กองช่าง)	๑	อัตรา
๔. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุข)	๑	อัตรา

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กำหนดหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับสมัคร ซึ่งจะมีการประเมินสมรรถนะของบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ (ตามรายละเอียดภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะ ได้แก่ การสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การทดสอบตัวอย่างงานหรืออื่นๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้สมัคร โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- ๕.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๕.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๕.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

ประเภท	สมรรถนะ	วิธีการประเมิน
พนักงานจ้างทั่วไป ๑. คนงาน (สำนักปลัด) ๒. คนงาน (กองคลัง) ๓. คนงาน (กองช่าง) พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุข)	- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	- สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามวิธีการที่ประกาศรับสมัครกำหนดแล้วรวมคะแนนโดยจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ทั้งนี้ ผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการจัดจ้างก่อนผู้ที่อยู่ในระดับถัดไปและหากคะแนนรวมของผู้เข้ารับการเลือกสรรเท่ากันจะจัดลำดับผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันดังนี้

๑) ถ้าคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนตามข้อ ๕.๒ มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า

๒) ถ้าตามคะแนนข้อ ๕.๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะจากวิธีการตามข้อที่ ๕. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๑ เสร็จแล้วคณะกรรมการฯ จะรายงานผลการดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดทำบัญชีรายชื่อที่ผ่านการเลือกสรรแยกเป็นรายตำแหน่งและจัดเรียงลำดับผลคะแนนรวมโดยจะระบุคะแนนที่ได้ไว้ด้วย เพื่อให้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ทำการประเมินสมรรถนะ ทั้งนี้ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสอบเพื่อเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกและองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง จะดำเนินการจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ ก. อบต.จังหวัดชลบุรีกำหนด

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

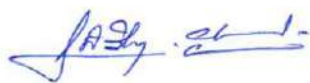
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง (สำนักงานชั่วคราว) โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง ตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดหรือผู้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดงจะตัดสิทธิ์ผู้นั้นมิให้เข้ารับการเลือกสรรหรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

๘. การดำเนินการจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง ตามลำดับในบัญชีและกำหนดการจัดจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรีกำหนด ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง ดำเนินการเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง ทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภูมิ สิต วิถีธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย หรือทักษะเฉพาะ
ด้านในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย / หญิง
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถอ่านออกเขียนได้
๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ (Microsoft Office , Microsoft Excel)

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท/เดือน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาจ้าง สัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ
ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และควบคุมการใช้รถภายใต้การกำกับตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง หรือ
แนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างเคร่งครัดและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ประเภท ๒) ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถทักษะในงานที่จะปฏิบัติโดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานเอกชน หรือ
หน่วยงานราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒. งานตรวจสอบความชำรุดบกพร่องเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓. การดูแลรักษาความสะอาดเครื่องจักรกลขนาดเบา เมื่อมีการชำรุดตามสภาพการใช้งานเพื่อให้ใช้งาน
ได้ตามปกติ
๔. การลงสมุดระยะเข็มไมล์การใช้งานเครื่องจักรกลขนาดเบา
๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท/เดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน รวม ๑๑,๔๐๐
บาท/เดือน

ระยะเวลาจ้าง สัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี